



ОПИСАНИЕ

ПРЕДИМСТВА

ВЪПРОСИ И ПОМОЩ

УСЛОВИЯ

## ОПИСАНИЕ

Услугата Хартии.online предлага ефективен модел на работа с фактури и счетоводни документи, при който избягвате тяхното натрупване в края на месеца или евентуалното им загубване. Просто снимате или сканирате фактурата и я качвате в платформата. Документът веднага се появява в профила на счетоводителя, който може да го обработи в удобен за него момент. Информацията, която сте въвеждали ръчно от хартиени носители и изображения, сега може да качите директно в счетоводната система.

Решението Ви дава достъп до всички необходими фактури във всеки един момент. Съхранени на сигурно място, отпада нуждата да се събират, съхраняват и разменят хартиени копия на важните за Вас документи.

Платформата е съобразена с Общия регламент за защита на личните данни (GDPR), като предоставя сигурна и защитена среда на клиентите си. В улеснение на счетоводителите и с цел запазване на конфиденциална информация за всеки клиент, информацията се съхранява в отделни папки.

Всичките Ви фактури са автоматично класифицирани според часа и дата на изпращане и получаване, като по този начин имате ясна и бърза проследяемост.

### Клиент на счетоводител



ОПИСАНИЕ

ПРЕДИМСТВА

ВЪПРОСИ И ПОМОЩ

УСЛОВИЯ

## ПРЕДИМСТВА

- Моментално получаване на фактурите
- Копиране на важни данни
- Търсене във всички фактури по ключова дума
- Улеснена комуникация със счетоводителя
- Спестява време и куриерски разходи
- Отчетност
- Архив



За повече информация относно цените и параметрите на услугата може да се свържете с Вашия търговски представител, да отправите запитване [тук](#) или в модула Бизнес приложения в Бизнес портала [тук](#).

## За счетоводители

### Мога ли да включа всичките си бизнес клиенти?

Да. Фактурите на всеки клиент ще получавате в различна папка. Всеки клиент е необходимо да има собствено потребителско име и парола за достъп до платформата.

### Моите клиенти ползват различни облачни решения, където качват своите фактури. С какво е по-различно това решение?

На първо място, цялата информация е събрана в един интерфейс - не е нужно да ползвате различни потребителски имена и пароли за достъп до различни интерфейси в зависимост от конкретния клиент. Това улеснява управлението на счетоводните документи и ускорява процеса на обработка на фактурите и съответно - на комуникация с Вашите клиенти. В Хартии.online можете както да архивирате фактурите, така и да определяте техния статус и да търсите по ключови думи, които се съдържат в самия документ.

### Как разбирам, когато клиент е качил нова фактура в платформата?

Счетоводителят получава електронна поща за всеки нов документ.

## За бизнес организации

### Кой ще има достъп до моите фактури?

Само оторизираният от Вас счетоводител.

### Трябва ли да информирам моя счетоводител всеки път, когато кача нова фактура на платформата?

Не, счетоводителят получава електронна поща при всеки нов документ.

### За какъв период се пазят фактурите?

Фактурите се пазят за неограничен период от време.

ОПИСАНИЕ

ПРЕДИМСТВА

ВЪПРОСИ И ПОМОЩ

УСЛОВИЯ

## ВЪПРОСИ И ПОМОЩ

### Защо да ползвам услугата Хартии.online?

Услугата Ви позволява да спестите време и средства като получавате или изпращате фактури само с няколко клика. Освен това има ясна проследяемост и контрол на счетоводните документи, като по този начин отпада опасността важни данни да бъдат загубени. Друго предимство е виртуалният архив, в който можете да търсите по ключови думи, номер на документа, сума, Булстат или име на фирма.